

設施及服務

- * 24 小時感應咭進出辦公室 (星期一至日)
- * 設施齊備的辦公室
- * 免付管理費及政府差餉
- * 提供本地地址作登記及公眾通訊用途
- * 24 小時電力供應
- * 專線電話號碼及本地傳真
- * 以貴公司名稱接聽來電
- * 郵件處理服務
- * 無限寬頻上網
- * 中央冷氣
- * 專業接待服務
- * 每日辦公室清潔服務
- * 提供打印機, 傳真機及其他公司設施